

OŚWIADCZENIE PORĘCZYCIELA

Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych z art. 233 kodeksu karnego („Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”)

Ja niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko poręczyciela)

zam.
(adres poręczyciela)

PESEL.....

Rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

I Oświadczam, że uzyskuję średnio miesięcznie dochód brutto z tytułu: *

1. **Zatrudnienia w**

.....
.....
(pełna nazwa zakładu pracy, jego adres, numer telefonu do kadr lub właściciela)

od dnia na stanowisku

Umowa z w/w zawarta jest: na czas nieokreślony, na czas określony do dnia

Średnie miesięczne wynagrodzenie **brutto** z ostatnich 3 miesięcy wynosizł
słownie.....

Powyższe wynagrodzenie:* nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów

jest obciążone kwotą z tytułu* pożyczki kredytu,

inne.....

Wysokość miesięcznego obciążenia wynosi ostateczny termin spłaty

Oświadczam, że :* znajduje się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę

nie znajduje się w okresie wypowiedzenia umowy o pracę

2. **Pobierania renty/emerytury**

oświadczam, że uzyskuję średnio miesięcznie dochód brutto w kwocie
słownie.....

3. **Prowadzenia działalności gospodarczej**

oświadczam, że uzyskuję dochód za poprzedni rok podatkowy w kwocie
słownie

forma prawna prowadzonej działalności gospodarczej

sposób opodatkowania prowadzonej działalności gospodarczej

numer NIP

numer REGON

4. **Prowadzenia działalności rolniczej**

-oświadczam, że uzyskuję średnio miesięcznie dochód z pracy w indywidualnym gospodarstwie

rolnym z 1 hektara przeliczeniowego w kwocie :

słownie:

-inne:.....

5. **Prowadzenia działu specjalnego produkcji rolnej.**

II Oświadczam, że:*

- nie jestem zadłużony(a) w bankach i innych instytucjach finansowych,
- posiadam zadłużenie w wysokości raty miesięcznej zł data ostatniej raty.....
z tytułu
.....

III Oświadczam, że:

nie posiadam żadnych długów objętych tytułami egzekucyjnymi oraz nie toczą się w stosunku do mnie żadne postępowania sądowe lub administracyjne dotyczące niespłaconych zobowiązań pieniężnych, jak również nie są prowadzone przeciwko mnie żadne postępowania z tytułu egzekucji sądowej i administracyjnej.

IV Stan cywilny: pozostaję w związku małżeńskim/ nie pozostaję w związku małżeńskim *.

obowiązuje/ nie obowiązuje mnie małżeńska wspólność majątkowa *.

V Oświadczam, że:

- **nie poręczam** w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gostyniu żadnych umów cywilnoprawnych (umowa o przyznanie jednorazowo środków na rozpoczęcie działalności, umowa o doposażenie lub wyposażenie stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego z FP, EFS lub PFRON), **które nie zostały zakończone,**

- **nie zawarłem/łam z tut. Urzędem umów cywilnoprawnych** (umowa o przyznanie bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej lub o refundację kosztów wyposażenie lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego z FP, EFS lub PFRON), **które nie zostały zakończone,**

- zobowiązania z tytułu niniejszej umowy wykonam niezwłocznie po zawiadomieniu mnie przez tutejszy Urząd o przestrzeganiu warunków umowy, a tym samym obowiązku zwrotu wypłaconej refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w terminie podanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Gostyniu,

- powiadomię niezwłocznie o każdym przypadku zmiany miejsca pobytu wskazując dokładnie miejsce zamieszkania lub zmiany miejsca pracy, pod rygorem uznania za doręczenie pism wysłanych na adres podany w niniejszym oświadczeniu.

.....
Data i czytelny podpis poręczyciela

* niepotrzebne skreślić

Należy przedstawić odpowiednio:

1. Zaświadczenie o wynagrodzeniu za ostatnie 3-miesiące- zaświadczenie wystawione przez pracodawcę zawierające: średni dochód z 3 ostatnich miesięcy brutto oraz informację o okresie na jaki została zawarta umowa (od – do). **UWAGA: jeśli umowa jest na czas określony to okres ten nie może być krótszy niż 2 lata** (okres liczony od planowanej daty podpisania umowy z Urzędem Pracy), data wydania zaświadczenia nie może przekraczać 30 dni poprzedzających dzień podpisania umowy.
2. Pierwotna decyzja o przyznaniu świadczenia emerytury/renty + decyzja o ostatniej waloryzacji emerytury/renty na 2023 r. + wyciąg bankowy z ostatniego miesiąca z odnotowaną wpłatą emerytury/renty.
3. **Dla osoby prowadzącej działalność gospodarczą** - zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach za poprzedni rok podatkowy.
4. **Dla osoby prowadzącej działalność rolniczą** – aktualne zaświadczenie o wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym z 1 ha przeliczeniowego wystawione przez właściwy organ gminy.
5. **Dla osoby prowadzącej dział specjalny produkcji rolnej** – aktualne zaświadczenie z Urzędu Gminy o wysokości dochodu za poprzedni rok.

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych osobowych

W związku z realizacją wymogów art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Gostyniu reprezentowany przez Dyrektora, z siedzibą przy ul. Poznańskiej 200G, 63-800 Gostyń, tel. **65 572 33 67**, e-mail: **pogo@praca.gov.pl**
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Natalia Wielowiejska. W sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych można skontaktować się pod adresem e-mail: kontakt@rodo-leszno.com.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz prowadzonych w tym zakresie postępowań administracyjnych.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym odbiorcom na podstawie przepisów prawa lub innym podmiotom, którym na podstawie zawartej umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych.
5. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane w czasie niezbędnym do ich przetwarzania, z respektowaniem wszelkich praw osób fizycznych przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
7. Informujemy, że przysługuje Państwu prawo: dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania. (Realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, a także m.in. z zasadami wynikającymi z kodeksu postępowania administracyjnego oraz archiwizacji).
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem realizacji zadań w Powiatowym Urzędzie Pracy w Gostyniu i wynika z przepisów prawa.
10. Podejmowanie decyzji w sposób zautomatyzowany w celu udzielenia bezrobotnemu pomocy odbywa się zgodnie z art. 33 ust. 2b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Inspektor Ochrony Danych

1. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Gostyniu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych. Funkcję tę pełni Pani Natalia Wielowiejska.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z:
 - przetwarzaniem danych osobowych oraz
 - wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO – czyli rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
3. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
adres poczty elektronicznej: kontakt@rodo-leszno.com.pl, adres do korespondencji: **Powiatowy Urząd Pracy w Gostyniu ul. Poznańska 200 G, 63-800 Gostyń**

.....
Zapoznałem/zapoznałam się i wyrażam zgodę
(Data i czytelny podpis)

Na termin podpisania umowy muszą stawić się poręczyciele wraz ze swoimi małżonkami (wszyscy w jednym terminie)