



POWIATOWY URZĄD PRACY W IŁAWIE

Powiatowy Urząd Pracy w Iławie, ul. 1 Maja 8B, 14-200 Iława, tel. 89 6495502, ilawa.praca.gov.pl, olil@praca.gov.pl

*Załącznik do Zarządzenia Dyrektora PUP w Iławie **7/2025** z dnia 30.01.2025r.*

ZASADY REALIZACJI PRAC INTERWENCYJNYCH w ramach Programu Specjalnego UKRAINA

1. Starosta na podstawie art.51 ust. 2, art. 51a oraz art. 66a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zwraca część kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne **pracodawcy**, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych skierowanych bezrobotnych obywateli Ukrainy zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Iławie oraz filiach urzędu..

Prace interwencyjne realizowane będą w formie zatrudnienia na okres do 10 miesięcy, w tym: do 6 miesięcy refundacji + 4 miesiące zatrudnienia bez dofinansowania z urzędu:

- zatrudnienie w wymiarze od 0,5 etatu do 1,0 etatu
 - refundacja następuje w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak **połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne** od refundowanego wynagrodzenia za każdą osobę bezrobotną.
2. Po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego proponowany we wniosku okres.
 3. Pracodawca składa wniosek o organizowanie prac interwencyjnych do wybranego powiatowego urzędu pracy.
 4. Termin rozpatrzenia wniosku – do 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny urząd wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7-dniowy termin na uzupełnienie. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia. Każda strona oryginału wniosku w wersji papierowej musi być parafowana.
 5. W przypadku gdy łączna kwota refundacji w złożonych wnioskach przekracza limit środków będących do dyspozycji urzędu, urząd ma prawo zastosować dodatkowe kryterium i priorytetowo potraktować wnioski, w których proponowane jest zatrudnienie dłuższe niż 4 miesiące po zakończonej refundacji.
 6. **Stan zatrudnienia w przeliczeniu na pełen wymiar czasu pracy w dniu podpisywania umowy w sprawie organizowania prac interwencyjnych nie może być mniejszy niż wykazany na dzień złożenia wniosku. W przypadku zmniejszenia stanu zatrudnienia pracodawca jest zobowiązany do uzupełnienia powstałych wakatów do dnia podpisania umowy.**



POWIATOWY URZĄD PRACY W IŁAWIE

Powiatowy Urząd Pracy w Iławie, ul. 1 Maja 8B, 14-200 Iława, tel. 89 6495502, ilawa.praca.gov.pl, olil@praca.gov.pl

7. W przypadku rozwiązania umowy o pracę **przez skierowanego bezrobotnego (w tym ze skróconym okresem wypowiedzenia) lub bez wypowiedzenia z winy bezrobotnego (tzw. zwolnienie dyscyplinarne) lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego na skutek okoliczności wymienionych w Kodeksie Pracy (m.in. śmierć pracownika, tymczasowe aresztowanie pracownika) w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem deklarowanego okresu zatrudnienia po refundacji**, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.

*We wszystkich pozostałych przypadkach przerwania zatrudnienia na refundowanym stanowisku w trakcie trwania refundacji lub w okresie 3 miesięcy po refundacji, **nie ma możliwości skierowania innej osoby bezrobotnej na zwolnione stanowisko.** Tym samym, jeśli zatrudnienie ustanie w wyniku:*

- wypowiedzenia umowy przez pracodawcę,
- na podstawie porozumienia stron,
- upływu okresu, na jaki została zawarta umowa,

*będzie ono traktowane jako **niewywiązanie się pracodawcy z warunku utrzymania osoby w zatrudnieniu i skutkować będzie obowiązkiem zwrotu całej otrzymanej refundacji** na zasadach określonych w punkcie 8. W związku z tym, jeśli skierowana osoba bezrobotna zostanie zatrudniona na okres krótszy niż objęty umową z urzędem, pracodawca ponosi ryzyko zwrotu refundacji w przypadku, gdy nie dojdzie do kontynuacji zatrudnienia, nawet jeśli stroną odmawiającą zawarcia kolejnej umowy był pracownik.*

8. **Zwrot wypłaconej refundacji kosztów następuje w przypadku:**

- a) Niewywiązania się pracodawcy z warunku **utrzymania osoby w zatrudnieniu przez okres minimum 9 m-cy** lub naruszenia innych warunków umowy. Powyższe powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.
- b) **Odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy.** Pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu. Stwierdzenie braku możliwości skierowania osoby bezrobotnej następuje po uprzedniej weryfikacji prób podejmowanych przez pracodawcę w celu uzupełnienia zatrudnienia, analizie kwalifikacji zarejestrowanych osób bezrobotnych oraz po wyczerpaniu innych możliwości realizacji umowy.
- c) **Złożenia niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń lub oświadczeń** w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

9. Refundacja dokonywana w ramach prac interwencyjnych stanowi **pomoc de minimis**.

Uwaga: Środki refundowane w ramach prac interwencyjnych nie mogą dotyczyć kosztów refundowanych jednocześnie z innych publicznych źródeł, np. PFRON.

10. Prace interwencyjne są udzielane, jeżeli utworzone miejsce pracy (miejsca pracy) stanowi(ą) wzrost netto liczby pracowników zatrudnionych u danego przedsiębiorcy, w porównaniu ze średnią z ostatnich 12 miesięcy.



POWIATOWY URZĄD PRACY W IŁAWIE

Powiatowy Urząd Pracy w Iławie, ul. 1 Maja 8B, 14-200 Iława, tel. 89 6495502, ilawa.praca.gov.pl, oii@praca.gov.pl

W przypadku, gdy utworzone miejsce pracy (miejsca pracy) nie stanowi(ą) wzrostu netto liczby pracowników zatrudnionych u przedsiębiorcy, a spadek zatrudnienia spowodowany był w szczególności w następstwie:

- dobrowolnego rozwiązania stosunku pracy,
 - przejścia na rentę lub emeryturę,
 - dobrowolnego zmniejszenia czasu pracy lub
 - rozwiązania stosunku pracy z powodu naruszenia przez pracownika obowiązków pracowniczych,
- pomoc ogranicza się do:

- ✓ **jednego stanowiska pracy dla mikroprzedsiębiorcy,**
- ✓ **dwóch stanowisk pracy dla małego, średniego i dużego przedsiębiorcy.**

11. Przedsiębiorcy funkcjonujący krócej niż 6 miesięcy i nieposiadający pracowników zatrudnionych na etacie mogą wnioskować o jedno stanowisko pracy.
12. Oceniając zasadność wnioskowanego wsparcia urząd bierze pod uwagę m.in. liczbę zarejestrowanych w tut. urzędzie osób bezrobotnych z pożądanymi przez wnioskodawcę kwalifikacjami, liczbę ofert pracy na stanowisko pracy wskazane we wniosku, wcześniejszą współpracą (2 lata wstecz), proponowane przez pracodawcę wynagrodzenie oraz długość okresu deklarowanego zatrudnienia.
13. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i zawarciu umowy, na refundowane stanowisko zostaje skierowana osoba bezrobotna. Umowa pomiędzy Dyrektorem Urzędu a wnioskodawcą, zawierana jest w terminie 2 miesięcy od dnia uwzględnienia wniosku. Niepodpisanie umowy w w/w terminie z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy traktowane jest jako rezygnacja z przyznanego wsparcia.
14. Pracodawca jest zobowiązany dopełnić wszelkich formalności związanych z zatrudnieniem cudzoziemców. Niedotrzymanie tego warunku spowoduje uznanie zatrudnienia za nielegalne, a w konsekwencji okres tego zatrudnienia nie będzie wliczony do okresu zawartego w umowie.
15. Pracodawca jest zobowiązany do utrzymania miejsc pracy utworzonych w ramach prac interwencyjnych przez kolejne miesiące trwania umowy, po okresie refundacji. Do tego okresu nie zalicza się przerw w zatrudnieniu z tytułu urlopów bezpłatnych oraz wakatów powstałych w wyniku rotacji. Przerwy te przedłużają czas trwania umowy.
16. W okresie przebywania osoby zatrudnionej w ramach przyznanej refundacji na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim lub w okresie pobierania zasiłku chorobowego, pracodawca może zatrudnić na to stanowisko, w ramach umowy na zastępstwo, inną osobę skierowaną przez urząd.
17. Urząd zobowiązuje się do wypłaty refundacji w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia kompletnego rozliczenia finansowego wynagrodzenia.

KRYTERIA DOTYCZĄCE OSÓB, KTÓRE MOGĄ BYĆ KIEROWANE NA PRACE INTERWENCYJNE

W ramach prac interwencyjnych mogą zostać zatrudnione **osoby zarejestrowane jako bezrobotne, które w dniu złożenia wniosku o organizację tych prac były nieaktywne zawodowo oraz spełniają dodatkowe kryteria wynikające ze źródła finansowania prac interwencyjnych. Kryteria będą wskazywane w aktualnym ogłoszeniu o naborze wniosków.**



POWIATOWY URZĄD PRACY W IŁAWIE

Powiatowy Urząd Pracy w Iławie, ul. 1 Maja 8B, 14-200 Iława, tel. 89 6495502, ilawa.praca.gov.pl, olil@praca.gov.pl

Na prace interwencyjne **nie mogą** być kierowane osoby, które:

- w ciągu 24 miesięcy wstecz od dnia złożenia wniosku były zatrudnione:
 - u pracodawcy będącego wnioskodawcą,
 - u najbliższej rodziny pracodawcy tworzącego miejsce pracy,
 - u pracodawcy, w którym wnioskodawca posiadał 50% lub więcej kapitału lub praw głosu, z wyłączeniem okresu pracy do 3 miesięcy wykonywanej na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenie, umowy o dzieło albo świadczenia pracy w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych,
- są najbliższą rodziną pracodawcy, który tworzy stanowisko pracy (relacje: mąż-żona, żona-mąż, rodzice-dzieci, dzieci-rodzice),

Wypełnione i podpisane wnioski należy składać:

- ✓ w wersji elektronicznej – wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy zapisać w formacie pdf, opatrzyć elektronicznym podpisem (każdy dokument oddzielnie) i przesłać do urzędu poprzez:
 - platformę epuap - /bhkmu6418t/Skład_ESP
 - e-Doręczenie - AE:PL-96445-63819-UATHC-33
- ✓ w wersji papierowej:
 - osobiście w siedzibie urzędu,
 - listownie, na adres :Powiatowy Urząd Pracy w Iławie, ul. 1 Maja 8b, blok I, pok. 9, 14-200 Iława.

W przypadku wysłania wniosku pocztą, liczy się data jego wpływu do tutejszego urzędu.

Wnioski będą realizowane na bieżąco, w terminach wskazanych w ogłoszeniu, do wyczerpania limitów środków przeznaczonych na ten cel.

Osoby do kontaktu:

Angelika Długosz, tel. 89 644 32 17