

.....
pieczętka pracodawcy

.....
miejscowość, data

**Powiatowy Urząd Pracy
w Czarnkowie**

WNIOSEK

**O PRYZNANIE GRANTU NA UTWORZENIE STANOWISKA PRACY
W FORMIE TELEPRACY DLA SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO**

Grant może być przyznany na utworzenie stanowiska pracy w formie telepracy dla:

- 1. skierowanego bezrobotnego rodzica powracającego na rynek pracy, posiadającego co najmniej jedno dziecko w wieku do 6 lat;*
- 2. bezrobotnego sprawującego opiekę nad osobą zależną,*

który w okresie 3 lat przed rejestracją w urzędzie pracy jako bezrobotny zrezygnował z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej z uwagi na konieczność wychowywania dziecka lub sprawowania opieki nad osobą zależną;

**Wnioskuje o przyznanie grantu na utworzenie stanowiska pracy w formie telepracy dla skierowanego bezrobotnego w wysokościzł
słownie:**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa pracodawcy:.....
.....
.....
2. Adres siedziby i miejsce prowadzenia działalności:
.....
.....
3. Numer telefonu:.....
4. Adres e-mail:.....
5. Forma organizacyjno prawna prowadzonej działalności
.....
6. Liczba aktualnie zatrudnionych pracowników
7. NIP
8. REGON
9. Nazwa banku
10. Numer konta:
11. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy

i zaciągania zobowiązań umownych

.....

12. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe osoby wyznaczonej przez Pracodawcę do kontaktów z Urzędem

II. Dane dotyczące organizowanego miejsca zatrudnienia bezrobotnych

1. Liczba planowanych do utworzenia stanowisk pracy dla skierowanych bezrobotnych

2. Stanowiska pracy przewidziane dla bezrobotnych:

I Stanowisko:

Nazwa zawodu według Klasyfikacji Zawodów i Specjalności	Kod zawodu
Opis zadań wykonywanych w ramach ww. stanowiska pracy:	

II Stanowisko

Nazwa zawodu według Klasyfikacji Zawodów i Specjalności	Kod zawodu
Opis zadań wykonywanych w ramach ww. stanowiska pracy:	

1. Miejsce pracy
 - I Stanowisko
 - II Stanowisko
2. Pożądane kwalifikacje:
 - I Stanowisko:
 - poziom wykształcenia
 - kierunek wykształcenia
 - dodatkowe wymogi
 -
 - II Stanowisko:
 - poziom wykształcenia
 - kierunek wykształcenia
 - dodatkowe wymogi
 -
3. Godziny pracy:
 - I Stanowisko
 - II Stanowisko
4. Zmianowość:
 - I Stanowisko
 - II Stanowisko
5. Proponowane wynagrodzenie (brutto zł/m-c):
 - I Stanowisko
 - II Stanowisko
6. **Przewidywany okres zatrudnienia:**
 - I Stanowisko:
 - 12 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy*
 - 18 miesięcy w połowie wymiaru czasu pracy*
 - II Stanowisko:
 - 12 miesięcy w pełnym wymiarze czasu pracy*
 - 18 miesięcy w połowie wymiaru czasu pracy*

*właściwe zaznaczyć

III. Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących tworzonego stanowiska pracy

I Stanowisko:

Lp.	Nazwa towaru	Ilość	Wartość brutto	Termin realizacji zakupu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
RAZEM (wartość):				

II Stanowisko:

Lp.	Nazwa towaru	Ilość	Wartość brutto	Termin realizacji zakupu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
RAZEM (wartość):				

1. Uzasadnienie związku planowanego zakupu z tworzonym stanowiskiem pracy (w formie: nr poz. – krótkie uzasadnienie):

I Stanowisko :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

II Stanowisko :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji i składania oświadczeń)

IV. Oświadczenia pracodawcy:

1. ****w okresie poprzedzającym otrzymanie pomocy uzyskałem/nie uzyskałem*** pomoc publiczną, która **kumuluje/nie kumuluje się*** z wnioskowaną pomocą i wynosi
2. ****otrzymałem/nie otrzymałem*** w okresie ostatnich trzech lat przed złożeniem wniosku pomoc de minimis w wysokości
3. podmiot składający niniejszy wniosek **był/nie był*** karany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy oraz **jest/nie jest*** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy;
4. ****podmiot spełnia/nie spełnia*** warunki określone w definicji „jednego przedsiębiorstwa” zawarte w art. 2 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.) lub art. 2 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.) (definicja zawarta pod oświadczeniem);
5. ****podmiot spełnia/nie spełnia*** warunki o dopuszczalności udzielenia pomocy publicznej, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.);
6. **nie zalegam** z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom;
7. **nie zalegam** z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
8. **nie zalegam** z opłacaniem podatku do Urzędu Skarbowego oraz innych danin publicznych;
9. **nie posiadam** nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;

10. zobowiązuję się do:

a) zatrudnienia na utworzonym stanowisku pracy:

- **w pełnym wymiarze czasu pracy** skierowanego bezrobotnego przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz utrzymania przez okres co najmniej 12 miesięcy stanowisk pracy utworzonych w związku z przyznanych grantem*
- **w połowie wymiaru czasu pracy** skierowanego bezrobotnego przez okres co najmniej 18 miesięcy oraz utrzymania przez okres co najmniej 18 miesięcy stanowisk pracy utworzonych w związku z przyznanych grantem*

b) złożenia rozliczenia zakupów dokonanych w ramach przyznanej pomocy w terminie określonym w umowie zawartej z Urzędem;

11. **zobowiązuję się do** zwrotu w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu, otrzymanego grantu w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania środków, w przypadku wykorzystania grantu niezgodnie z umową lub jego niewykorzystania;
12. **zobowiązuję się do** zwrotu w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania urzędu, otrzymanego grantu w kwocie proporcjonalnej, w przypadku, w którym nie został spełniony warunek o którym mowa w pkt. 10 p-pkt. a), wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania środków, oraz w przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy. W przypadku braku możliwości skierowania odpowiedniego

bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca lub przedsiębiorca nie zwraca grantu za okres zatrudnienia skierowanego bezrobotnego.

13. **wyrażam zgodę** na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy w Czarnkowie, dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy, o której mowa w art. 60a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 ze zmianami);
14. ****jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Czarnkowie otrzymam pomoc publiczną lub pomoc de minimis, zobowiązuję się wówczas do niezwłocznego złożenia stosownego oświadczenia o uzyskanej pomocy;**
15. **zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Czarnkowie zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany w dniu złożenia wniosku.**

Dane zawarte we wniosku i dołączonych załącznikach są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Ponadto oświadczam, że posiadam wszystkie niezbędne dokumenty wymagane w zakresie prowadzonej działalności w tym m.in. koncesje, licencje, certyfikaty, a także wpisy do stosownych rejestrów.

.....
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentacji i składania oświadczeń)

* właściwe podkreślić

** dotyczy podmiotów podlegających przepisom o pomocy publicznej

Definicja jednego przedsiębiorstwa:

Do celów Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.) i Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.)- „jedno przedsiębiorstwo” obejmuje wszystkie jednostki gospodarcze, które są ze sobą powiązane co najmniej jednym z następujących stosunków:

- a) jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków;
- b) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej;
- c) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniem w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;
- d) jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub wspólnikiem w innej jednostce gospodarczej lub jej członkiem, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami, wspólnikami lub członkami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków tej jednostki.

Jednostki gospodarcze pozostające w jakimkolwiek ze stosunków, o których mowa w akapicie pierwszym lit. a)-d), za pośrednictwem jednej innej jednostki gospodarczej lub kilku innych jednostek gospodarczych również są uznawane za jedno przedsiębiorstwo.

IV. Załączniki do złożenia wraz z wnioskiem:

1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - wzór formularza sporządzony na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
2. Jeżeli pracodawca prowadzi działalność w sektorze rolnym lub rybołówstwa – Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę – wzór formularza na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810)
3. W przypadku otrzymania pomocy de minimis w okresie 3 ostatnich lat przed złożeniem formularza, należy załączyć zaświadczenia o udzielonej pomocy;
4. Uwierzytelniona kopia pełnomocnictwa do reprezentowania Pracodawcy oraz składania oświadczeń woli w jego imieniu. Pełnomocnictwo nie jest wymagane jeżeli osoba podpisująca formularz i umowę jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania Pracodawcy w odnośnym dokumencie rejestracyjnym. Jeżeli pełnomocnictwo nie jest sporządzone w formie pisemnej z notarialnie poświadczonym podpisem należy go podpisać w obecności Pracownika Powiatowego urzędu Pracy w Czarnkowie w celu stwierdzenia własnoręczności podpisu.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645),
2. Ustawa o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej z dnia 30 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r., Nr 59, poz.404 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r.);
4. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu UE do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. L 352 z 24.12.2013r.);
5. Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniające rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. L 193 z 25.07.2007r.);
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.);
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).